

KARTA WERYFIKACYJNA OCENY MERYTORYCZNEJ
do wniosku z propozycją zadania publicznego do realizacji w ramach budżetu obywatelskiego na 2024 rok

Nazwisko i imię wnioskodawcy	Filipowicz Jakub
Nazwa zadania	„Plac Zabaw Dwudziestki – od nowa”
Czy realizacja zadania leży w kompetencjach gminy ¹	TAK
Czy zadanie jest zgodne z definicją zad. inwestycyjnego lub nieinwestycyjnego ²	TAK
Czy zadanie adresowane jest do ogółu mieszkańców Jaworzna	TAK
Czy wskazana lokalizacja umożliwia realizację zadania ³	TAK
Czy zadanie może negatywnie oddziaływać na najbliższe otoczenie / sąsiedztwo zabudowań mieszkalnych (hałas, zwiększone natężenie ruchu samochodowego itp.)	NIE
Czy zadanie nie koliduje z planami i programami dotyczącymi miasta, czy nie jest ujęte w budżecie miasta	NIE
Czy możliwe jest wykonanie zadania w jednym roku budżetowym ⁴	TAK
Szacunkowe koszty zadania ⁵	80 000,00
Czy maksymalna wartość zadań nieinwestycyjnych będących częścią składową zadań inwestycyjnych nie przekracza 200 000 zł	NIE PRZEKRACZA

Czy istnieje możliwość zabezp. w budżecie ew. kosztów, które zadanie będzie generowało w przyszłości ⁶	DYREKTOR SZKOŁY POINFORMOWAŁ O MOŻLIWOŚCI ZABEZPIECZENIA W BUDŻECIE PLACÓWKI EWENTUALNYCH KOSZTÓW, KTÓRE ZADANIE BĘDZIE GENEROWAŁO W PRZYSZŁOŚCI
Ew. inne uwagi związane z realizacją zadania	BRAK UWAG
Ew. ustalenia z wnioskodawcą ⁷	Wnioskodawca zdecydował aby wszelkie uzgodnienia/decyzje dot. przedmiotowego wniosku podejmował Dyrektor SP 20. W związku z powyższym wszelkie ustalenia z Panią Dyrektorem SP 20, dotyczące zakresu rzeczowego zadania były przekazywane Wnioskodawcy do wiadomości. W celu dostosowania zakresu rzeczowego do 80 000,00 zł, zrezygnowano z doposażenia terenu w infrastrukturę wypoczynkową, modernizacji urządzeń zabawowych, montażu monitoringu placu zabaw. Zadanie obejmować będzie wymianę nawierzchni z piasku, remont ciągu pieszego, pielęgnację zieleni, malowanie ławek, naprawę urządzenia siłowni zewnętrznej, likwidację niesprawnych urządzeń zabawowych, kosza na śmieci, tablicy na regulamin, altany, uszkodzonych ławek.
Końcowa opinia dot. realizacji zadania: pozytywna/negatywna <small>/wybrać właściwe – w przypadku opinii negatywnej wpisać krótkie uzasadnienie/</small>	POZYTYWNA
Imię i nazwisko pracownika/pracowników prowadzącego/prowadzących sprawę, nr tel. wew.	PAWEŁ RYBA – MZOPOW JAWORZNO 618 18 15
Data i podpis naczelnika wydziału merytorycznego. (dyrektora jednostki) dokonującego weryfikacji	03.07.2023 r. ZASTĘPCA DYREKTORA Miejskiego Zespołu Obsługi Placówek Oświatowo - Wychowawczych <i>inż. Paweł Ryba</i>

¹wynikających z ustaw o samorządzie gminnym i powiatowym;

²określoną w Rozdz. I ust. 3 uchwały Nr VI/72/2019 Rady Miejskiej w Jaworznie z dnia 28 marca 2019 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych związanych z budżetem obywatelskim miasta Jaworzna;

³tj. czy teren jest własnością gminy (jeżeli jest w administrowaniu, czy administrator zapewnia nieograniczony dostęp mieszkańców do obiektu JBO po jego wybudowaniu – potwierdzić!), czy zadanie wpisuje się w istniejący plan zagosp. przestrz. (UA), czy teren nie jest objęty sprzedażą, dzierżawą, itp. (ON), czy w najbliższym otoczeniu nie ma tego typu inwestycji, czy obiekty budowlane o charakterze sport-rekr. dot. jednej lokalizacji w terenie, ew. inne uwagi w tym zakresie;

⁴należy wziąć pod uwagę cały proces inwestycyjny tj.: od etapu projektowania po przekazanie inwestycji w użytkowanie, rozliczenia kosztów zadania a także inne kwestie jak np. wycinka drzew;

⁵należy dołączyć dokumenty potwierdzające faktyczną weryfikację kosztów zadania;

⁶sprawdzić pod kątem kryteriów określonych w definicji zadania publicznego w Rozdz. I ust. 2 pkt. 6 lit. c i h uchwały Nr VI/72/2019 Rady Miejskiej w Jaworznie z dnia 28 marca 2019 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych związanych z budżetem obywatelskim miasta Jaworzna, a w sytuacji, w której teren ma zewnętrznego administratora, należy zaopiniować możliwość ponoszenia przez niego kosztów utrzymania nowego obiektu;

⁷wymagane w przypadku konieczności zmiany zakresu rzeczowego wniosku, zmiany lokalizacji zadania, zmiany nazwy zadania (dla lepszego opisu lub wynikającej ze zmiany zakresu rzeczowego) oraz kosztów zadania – należy wskazać różnice w stosunku do zakresu wejściowego wynikającego z wniosku, a także w przypadku łączenia tożsamyh wniosków, lub stwierdzonej kolizji w lokalizacji wniosków.

SZACUNKOWE KOSZTY REALIZACJI ZADANIA

NAZWA ZADANIA:

„Plac Zabaw Dwudziestki – od nowa”

lp.	Nazwa	jednostka	ilość	cena brutto	wartość
1.	Demontaż niesprawnych urządzeń: duży zestaw zabawowy, huśtawka wahadłowa podwójna (bocianie gniazdo), 3 ławki, kosz na śmieci, opony, altana	kpl	1	3 650,38	3 650,38
2.	Remont ciągu pieszego	kpl	1	17 668,27	17 668,27
3.	Wymiana nawierzchni z piasku	m2	300	131,75	39 525,00
4.	Utylizacja piasku i urządzeń	kpl	1	2 948,19	2 948,19
5.	malowanie balustrady	kpl	1	3 693,56	3 693,56
6.	Malowanie ławek	szt	3	221,40	664,20
7.	Przycinanie krzewu	szt	1	402,24	402,24
8.	Naprawa urządzenia siłowni zewnętrznej	szt	1	400,00	400,00

Razem	68 951,84
--------------	------------------

Zakładany wskaźnik cen

16,00%

79 984,13

28.06.2023 r.

ZASTĘPCA DYREKTORA
Miejskiego Zespołu Obsługi Placówek
Oświatowo - Wychowawczych

inż. Paweł Ryba

KARTA WERYFIKACYJNA OCENY FORMALNEJ

do wniosku z propozycją zadania publicznego do realizacji w ramach Jaworznickiego Budżetu Obywatelskiego na 2024 rok:
FILIPOWICZ JAKUB „Plac Zabaw Dwudziestki – od nowa”

Lista pytań	TAK / NIE /zaznaczyć właściwe/	Uwagi
Czy wniosek został sporządzony wg wzoru określonego w Załączniku nr 1 do Zarządzenie Nr PI.0050.104.2023 Prezydenta Miasta Jaworzna z dnia 5 kwietnia 2023 r. oraz zgodnie z uchwałą RM Nr VI/72/2019 z dnia 28 marca 2019 r. z późn. zm.	<input checked="" type="radio"/> TAK / NIE	
Czy wniosek został złożony w wymagany sposób i terminie	<input checked="" type="radio"/> TAK / NIE	
Czy wskazano dane wnioskodawcy	<input checked="" type="radio"/> TAK / NIE	
Czy dane wnioskodawcy są prawidłowe, po uwzględnieniu weryfikacji z ewid. ludności	<input checked="" type="radio"/> TAK / NIE	
Czy wnioskodawca zamieszkuje na terenie Jaworzna	<input checked="" type="radio"/> TAK / NIE	
Czy wnioskodawca wskazał prawidłową liczbę partnerów projektu	<input checked="" type="radio"/> TAK / NIE	
Czy wskazano nazwę zadania	<input checked="" type="radio"/> TAK / NIE	
Czy uzupełniono opis zadania	<input checked="" type="radio"/> TAK / NIE	
Czy wskazana została lokalizacja zadania	<input checked="" type="radio"/> TAK / NIE	
Czy podane zostały szacunkowe koszty zadania	<input checked="" type="radio"/> TAK / NIE	
Czy szacunkowe koszty zadania mieszczą się w budżecie JBO tj.: do kwoty 1,4 mln zł (zad. nieinwestycyjne do kwoty 200 tys. zł)	<input checked="" type="radio"/> TAK / NIE	
Czy wskazany został tytuł prawny do nieruchomości /w przypadku projektów inwestycyjnych/	<input checked="" type="radio"/> TAK / NIE	
Czy załączone zostało oświadczenie o zapewnieniu nieograniczonego dost. do terenu (jeżeli dotyczy)	<input checked="" type="radio"/> TAK / NIE	
Czy uzupełniono uzasadnienie do projektu	<input checked="" type="radio"/> TAK / NIE	
Czy lista osób popierających zawiera wymagane minimum, po uwzględnieniu weryfikacji z ewidencją ludności	<input checked="" type="radio"/> TAK / NIE	
Czy wniosek zawiera podpis wnioskodawcy	<input checked="" type="radio"/> TAK / NIE	
Uwagi dla zespołu oceny merytorycznej	BRAK	
Końcowa opinia dot. poprawności formalnej wniosku: <input checked="" type="radio"/> pozytywna / <input type="radio"/> negatywna / <input type="radio"/> pozytywna pod warunkiem uzupełnienia braków formalnych w terminie do 3 dni roboczych od dnia wezwania wnioskodawcy (Wybrać właściwe, po podjętym rozstrzygnięciu przez członków Zespołu. W przypadku opinii negatywnej wpisać krótkie uzasadnienie)	POZYTYWNA	
Podpisy członków zespołu	<p>Proksek: <i>[Signature]</i> Soboczyński</p> <p><i>[Signature]</i> <i>[Signature]</i> <i>[Signature]</i></p>	

Wpłynęło dnia... 23.05.2023

Nr sprawy..... zał.....

Podpis.....

Miecz

Załącznik Nr 1
do zarządzenia Nr PI.0050.104.2023
Prezydenta Miasta Jaworzna
z dnia 5 kwietnia 2023 r.

**WNIOSEK Z PROPOZYCJĄ ZADANIA PUBLICZNEGO
DO REALIZACJI W RAMACH BUDŻETU OBYWATELSKIEGO NA 2024 ROK**

1. Podstawowe dane wnioskodawcy / partnera projektu*

* Wnioskodawcą / partnerem projektu może być każda osoba zamieszkująca na terenie miasta Jaworzna.
W obrębie wniosku można wskazać wyłącznie jednego partnera projektu. Można być partnerem tylko jednego projektu.

1.1 Wnioskodawca

Imię i nazwisko	Jakub Filipowicz ✓																								
Adres zamieszkania																									
Data urodzenia	<table border="1"><tr><td></td><td></td><td>-</td><td></td><td></td><td>-</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>D</td><td>D</td><td>-</td><td>M</td><td>M</td><td>-</td><td>R</td><td>R</td><td>R</td><td>R</td><td></td><td></td></tr></table> ✓			-			-							D	D	-	M	M	-	R	R	R	R		
		-			-																				
D	D	-	M	M	-	R	R	R	R																
Telefon/y																									
Adres e-mail																									

1.2 Partner projektu

Imię i nazwisko	Katarzyna Gniadek
-----------------	-------------------

2. Propozycja zadania

Tytuł zadania tj.: nazwa zadania oddająca jego istotę

„Plac Zabaw Dwudziestki – od nowa”

Opis zadania

Remont i modernizacja istniejącego placu zabaw przy Szkole Podstawowej nr 20, który będzie obejmować:

- usunięcie wadliwych urządzeń i sprzętu,
- doposażenie terenu w infrastrukturę wypoczynkową (dodatkowe ławki i kosze),
- modernizacja urządzeń do zabaw,
- zakupienie nowych urządzeń do zabaw,
- bieżące utrzymanie i konserwacja terenu zielonego,
- wymiana podłoża (piasek),
- monitoring placu zabaw.

3. Dane dotyczące projektu*

* Przy wskazywaniu danych dotyczących projektu zaleca się zweryfikowanie ich poprawności. Informacje w powyższym zakresie można uzyskać pod nr tel.(32) 61 81 582, (32) 61 81 691

Lokalizacja zadania (proszę wskazać jak najdokładniej teren miasta, na którym zadanie ma być realizowane, można załączyć mapę poglądową; w przypadku zadań nieinwestycyjnych proszę wskazać placówkę, na terenie której zadanie ma być realizowane)	Plac zabaw przy Szkole Podstawowej nr 20 przy ulicy Nauczycielskiej w dzielnicy Byczyna
Tytuł prawny do nieruchomości wskazanej jako teren, na którym ma być realizowane zadanie	Gmina miasta Jaworzna w zarządzie SP nr 20 w Jaworznie
Łączne szacunkowe koszty zadania (brutto)	80 000 PLN
Czy zadanie jest zlokalizowane w sąsiedztwie obiektów mieszkalnych	Tak
Czy zadanie może negatywnie oddziaływać na najbliższe otoczenie / sąsiedztwo zabudowań mieszkalnych (w przypadku zadania inwestycyjnego proszę wskazać ew. uciążliwości związane z jego użytkowaniem np. hałas, zwiększone natężenie ruchu samochodowego itp.)	W zasadzie zadanie niweluje obecny, negatywny wpływ stanu obiektu na otoczenie.

4. Uzasadnienie projektu

Krótkie uzasadnienie projektu, opis korzyści z realizacji zadania

W chwili obecnej plac zabaw z uwagi na dewastację i zużycie wyposażenia jest wyłączony z użytku i zamknięty. Wraz z rewitalizacją budynku i otoczenia SP 20 po zniszczeniach wywołanych pracami górnictwymi chcemy przywrócić funkcjonalność również tego, sąsiadującego ze szkołą obiektu.

W dzielnicy Byczyna nie ma wielu placów zabaw. Z racji bliskości terenu szkoły plac ten będzie bardzo aktywnie wykorzystywany przez dzieci i ich rodziców do aktywnego spędzania czasu na świeżym powietrzu, wspólnej zabawy i integracji po zajęciach lekcyjnych. Obiekt może być wykorzystywany także przez szkołę do prowadzenia zajęć w plenerze. Dodatkowy monitoring obiektu z poziomu systemów bezpieczeństwa szkoły zapewni jego bezpieczną eksploatację i uchroni przed ewentualnymi aktami wandalizmu w przyszłości. Chcemy odtworzyć to miejsce jako nowoczesne i przyjazne dzieciom, aby miały swój teren gdzie będą mogły się spotykać i wspólnie bawić.

5. Załączniki do wniosku*

**Należy je wymienić i dołączyć do wniosku w przypadku, gdy są przewidziane np. oświadczenie o zapewnieniu nieograniczonego dostępu do terenu, kosztorysy, mapy poglądowe itp.*

1. Oświadczenie zarządcy terenu o zapewnieniu nieograniczonego dostępu wraz z mapką poglądową
2. Lista głosów poparcia dla zadania

Oświadczam, że podane przeze mnie dane osobowe są prawdziwe.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu przeprowadzenia naboru wniosków w ramach jaworznickiego budżetu obywatelskiego.

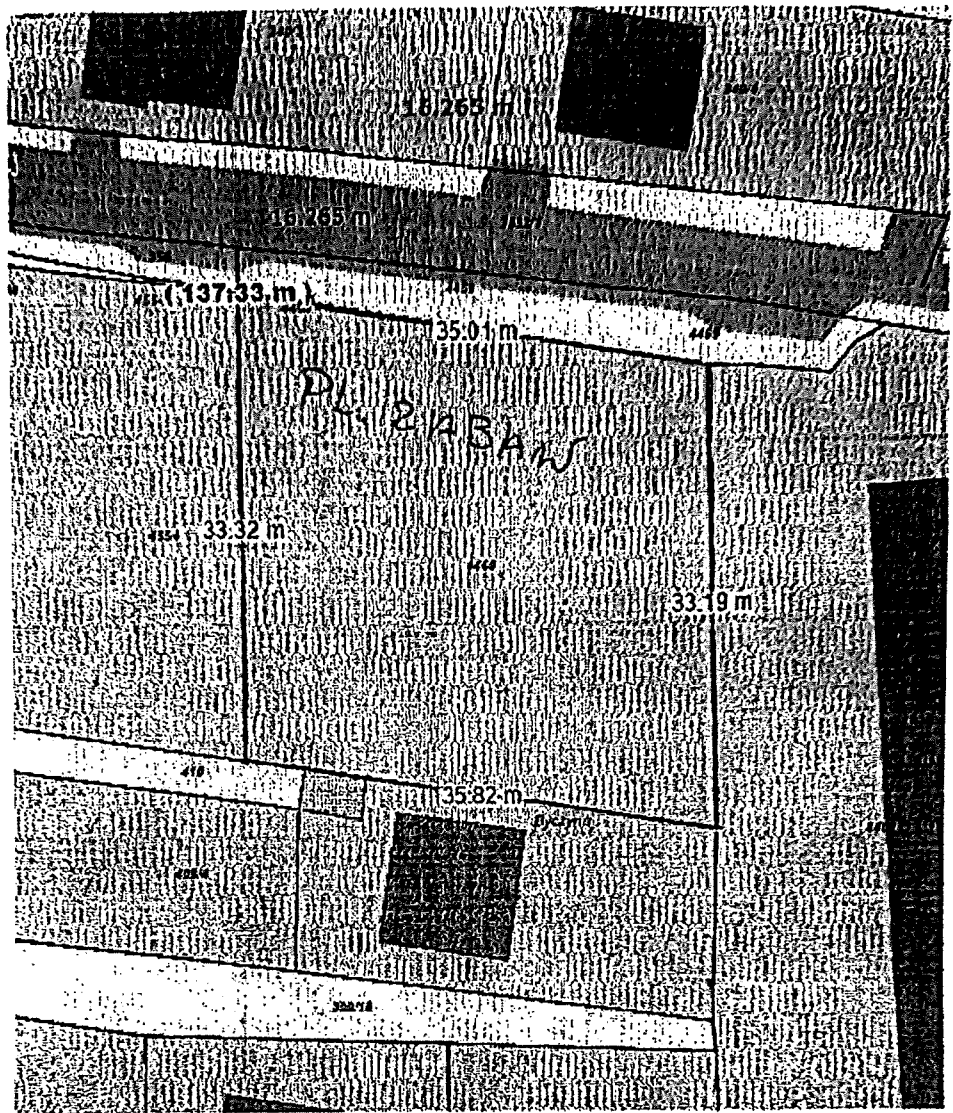

(podpis wnioskodawcy)

Uwagi:

1. Każde pole musi być uzupełnione zgodnie ze wskazanym opisem.
2. W przypadku wątpliwości dotyczących uzupełnienia wniosku informacje można uzyskać pod nr tel. (32) 61 81 582, (32) 61 81 691.
3. Aby wniosek podlegał rozpatrzeniu, liczba podpisów osób popierających realizację zadania publicznego nie może być mniejsza niż 30.
4. Wnioski można składać:
 - osobiście w Urzędzie Miejskim w Jaworznie przy ul. Grunwaldzkiej 33, w godzinach pracy Urzędu,
 - drogą pocztową na adres: Urząd Miejski w Jaworznie, ul. Grunwaldzka 33, 43-600 Jaworzno, z dopiskiem „Budżet obywatelski”,
 - mailowo na adres: jbo@um.jaworzno.pl w formie zeskanowanych oryginałów dokumentów.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str.1) informuję, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miasta Jaworzna z siedzibą w Jaworznie, ul.Grunwaldzka 33;
- 2) kontakt z inspektorem ochrony danych wyznaczonym w Gminie Miasta Jaworzna możliwy jest za pośrednictwem adresu e-mail: iod@um.jaworzno.pl lub telefonicznie pod nr (32) 61 81 543;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia procedury Jaworzniackiego Budżetu Obywatelskiego;
- 4) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres konieczny do realizacji celu w jakim zostały zebrane, a następnie w celach archiwalnych zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 6) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
- 7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do PUODO gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
- 8) podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale ich niepodanie będzie skutkowało odrzuceniem wniosku;
- 9) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.



Jaworzno, 16 maja 2023 r.

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że zapewniam nieograniczony dostęp do terenu, w przypadku realizacji zadania „Plac Zabaw Dwudziestki – od nowa” dot. remontu i modernizacji istniejącego placu zabaw przy ul. Nauczycielskiej, w ramach środków Jaworznickiego Budżetu Obywatelskiego na 2024.

Własność Gmina Miasta Jaworzna w trwałym
zarządzie Szkoły Podstawowej nr 20
ul. Nauczycielska 20, dz. nr 4460 obr. Byczyna
Dane lokalizacyjne terenu (adres/nr działki, obręb)

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej nr 20
w Jaworznie

K. Gniadek
mgr. Katarzyna Gniadek
.....
Podpis właściciela/zarządcy terenu

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 20
w Jaworznie
ul. Nauczycielska 20
43-607 Jaworzno

