

STANDARYZACJA USŁUG SOCJALNYCH DLA PROJEKTU:

„Prowadzenie Dziennych Domów Pomocy Społecznej w Jaworznie”

I. OPIS ZADANIA

A. Ustalenia ogólne

W niniejszej części zawarty jest szczegółowy opis usługi socjalnej polegającej na prowadzeniu Dziennych Domów Pomocy Społecznej w Jaworznie wraz ze standardami wskazanymi przez Gminę Miasta Jaworzna. Sposób świadczenia ww. usług powinien uwzględniać stan zdrowia, sprawność fizyczną i intelektualną oraz indywidualne potrzeby i możliwości uczestnika, a także prawa człowieka, w tym w szczególności prawo do godności, wolności, intymności i poczucia bezpieczeństwa.

Celem działalności Dziennych Domów Pomocy Społecznej, w tym Dziennego Domu „Senior – Wigor” jest realizowanie zadań określonych w przepisach ustawy o pomocy społecznej, a w szczególności zapewnienia dziennego pobytu, podstawowych świadczeń opiekuńczych i rekreacyjno – kulturalnych osobom, które ze względu na wiek, stan zdrowia, sytuację życiową, warunki rodzinne, mieszkaniowe, materialne i bezradność w sprawach prowadzenia gospodarstwa domowego, nie są w stanie same normalnie funkcjonować w społeczeństwie.

Illekróć mowa o:

- 1) DDPS – należy rozumieć przez to Dzienny Dom Pomocy Społecznej (dom dziennego pobytu), którego działalność będzie prowadzona w budynku w Jaworznie przy ul. Grunwaldzkiej 183,
- 2) DD „Senior – Wigor” - należy rozumieć przez to Dzienny Dom „Senior – Wigor”, którego działalność będzie prowadzona w budynku w Jaworznie przy Jagiellońskiej 18,
- 3) zadaniu – należy rozumieć przez to zapewnienie pobytu i podstawowych świadczeń opiekuńczych oraz rekreacyjno – kulturalnych osobom kierowanym przez MOPS na podstawie decyzji administracyjnej Dyrektora lub innego upoważnionego pracownika MOPS,
- 4) gminie – należy rozumieć przez to Gminę Miasta Jaworzna,
- 5) MOPS – należy rozumieć przez to Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Jaworznie,
- 6) wykonawcy – należy rozumieć przez to jednostkę niepubliczną, która wygra konkurs ofert na realizację zadania i podpisze stosowną umowę z gminą,
- 7) podopiecznym – należy rozumieć przez to osobę, która korzysta z usług socjalnych w ramach zadania,
- 8) jadłodajni - należy rozumieć przez to Jadłodajnię Miejską w Jaworznie, która jest jednostką budżetową działającą jako jednostka organizacyjna pomocy społecznej Gminy Miasta Jaworzna, mieszcząca się w budynku przy ul. Zacisze 1. Zadaniem Jadłodajni jest między innymi wydawanie posiłków dla podopiecznych DDPS na podstawie zawieranych umów.

B. Przedmiot zlecenia:

- 1) utrzymanie w stałej gotowości DDPS oraz DD „Senior - Wigor”, zapewniającego pobyt co najmniej 55 podopiecznych, (w tym w DD „Senior – Wigor” maksymalnie 30 podopiecznych),
- 2) zapewnienie warunków do wielogodzinnego przebywania osób zakwalifikowanych do takiej formy pomocy (w tym w DD „Senior – Wigor” co najmniej 8-godzinną ofertę usług w dniach od poniedziałku do piątku), w tym:
 - zapewnienie całodziennego wyżywienia, które będzie dostarczane z Jadłodajni do DDPS,

- gimnastyki usprawniającej oraz możliwości korzystania ze sprzętu rehabilitacyjnego, terapia zajęciowa dla utrzymania sprawności psychofizycznej (w tym dla DD „Senior – Wigor” zapewnienie aktywności ruchowej lub kinezyterapii, działania sportowo – rekreacyjne oraz terapia zajęciowa),
 - udział w aktywnych formach wypoczynku oraz w imprezach kulturalno – towarzyskich (w tym dla DD „Senior – Wigor”: edukacyjnych, kulturalno – oświatowych),
- 3) praca socjalna we współpracy z MOPS,
 - 4) inne usługi odpowiadające możliwościom organizacyjnym i finansowym (w tym dla DD „Senior – Wigor” usługi aktywizujące społecznie),
 - 5) rejestrowanie podopiecznych.

C. Podopieczni

Odbiorcami usług są osoby, których aktualnym miejscem pobytu jest Gmina Miasta Jaworzna.

D. Czas realizacji usługi

Usługa będzie realizowana w okresie od 01 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023 r.

E. Specyfika czynności w ramach zadania

1. Utrzymywanie DDPS oraz DD „Senior - Wigor” w gotowości technicznej i organizacyjnej.
 - 1) wykonawca powinien utrzymać ciągłą gotowość DDPS oraz DD „Senior – Wigor”,
 - 2) wykonawca powinien zapewnić spełnienie wszelkich wymogów dotyczących placówki wynikających z odrębnych przepisów, a w szczególności: sanitarnych, BHP i p. poz.,
 - 3) w celu realizacji przedmiotu zlecenia DDPS może prowadzić działalność w formie klubów i świetlic,
 - 4) personel DDPS powinien czuwać nad bezpieczeństwem placówek, zapobiegając m. in. wzajemnej agresji wśród podopiecznych, osoby agresywne muszą być usuwane z DDPS, w uzasadnionych przypadkach z pomocą policji lub straży miejskiej,
 - 5) wykonawca utworzy regulamin porządkowy, który określi organizację i porządek procesu świadczenia usług socjalnych w ramach niniejszego zadania,
 - 6) podopieczni Dziennych Domów mogą tworzyć samorząd,
 - a) organizację samorządu określa regulamin uchwalony przez uczestników,
 - b) opiekuna samorządu – przewodniczącego wybierają uczestnicy,
 - c) samorząd może przedstawiać kierownikowi Domu wnioski i opinie we wszystkich sprawach dotyczących jego funkcjonowania,
 - 7) w przypadku nieprzestrzegania regulaminu porządkowego przez klientów, wykonawca ma prawo złożyć wniosek o anulowanie decyzji MOPS przyznającej pomoc w formie usług socjalnych w Dziennych Domach.
2. Zapewnienie warunków do dokonania podstawowych zabiegów higienicznych w Dziennych Domach.
 - 1) wykonawca winien zapewnić każdemu z klientów DDPS dostęp do:
 - a) umywalki z ciepłą i zimną wodą,
 - b) prysznicą,
 - c) w razie potrzeby – mydła i ręcznika.
 - 2) zapewnienie klientom DDPS warunków do uprania odzieży w pralce, raz na 7 dni.
 - 3) kolejność korzystania z pralki wyznacza personel DDPS, biorąc pod uwagę pilność potrzeb i oszczędność środków.
3. Wykonawca powinien zapewnić podopiecznym w wyznaczonych regulaminem porach i miejscach:
 - 1) całodzienne wyżywienie wydawane na stołówkach Dziennych Domów,
 - 2) możliwość przygotowania wrzątku,
 - 3) korzystanie z pokoju wypoczynkowego oraz świetlicy,
 - 4) korzystanie ze sprzętu rehabilitacyjnego.
4. W miarę możliwości zapewnienie warunków lokalowych dla przeprowadzenia wywiadu środowiskowego oraz pracy socjalnej dla pracownika MOPS-u.

F. Standard warunków lokalowych dla DD „Senior – Wigor”

1. Minimalny standard warunków lokalowych dla Dziennego Domu „Senior-WIGOR” powinien uwzględniać:
 - 1) pomieszczenie ogólnodostępne wyposażone w stoły i krzesła pełniące funkcję sali spotkań, jadalni.
 - 2) pomieszczenie kuchenne oraz zmywalnię naczyń,
 - 3) pomieszczenie klubowe z biblioteczką i prasą, wyposażone w sprzęt RTV, komputer z dostępem do internetu, kanapy i fotele,
 - 4) pomieszczenie do utrzymania lub zwiększenia aktywności ruchowej lub kinezyterapii wyposażone w podstawowy sprzęt, odpowiedni do potrzeb i sprawności seniorów,
 - 5) pomieszczenie do odpoczynku z pięcioma miejscami do leżenia,
 - 6) pomieszczenie do terapii indywidualnej lub poradnictwa rozumianego jako szeroko pojęta praca socjalna,
 - 7) pomieszczenie pełniące funkcję szatni dla seniorów i personelu z indywidualnymi szafkami,
 - 8) łazienka wyposażona w 2 toalety (dla kobiet i mężczyzn), uchwyty przy toalecie,
 - 9) umywalkę i prysznic z krzeselkiem, uchwyty pod prysznicem,
 - 10) wydzielone miejsce w łazience na pralkę i odpowiednio wyposażone miejsce do prasowania,
 - 11) pokój pielęgniarstwa.
2. Minimalny standard zatrudnienia w Dziennym Domu „Senior-WIGOR” wynosi co najmniej 1 pracownik na 15 seniorów oraz terapeuta zajęciowy, lub instruktor terapii, lub pielęgniarka w wymiarze czasu odpowiednim do potrzeb ośrodka.
Dodatkowo, w zależności od potrzeb, w ośrodku może być zatrudniony inny specjalista w wymiarze czasu odpowiednim do potrzeb ośrodka. Dzienny Dom „Senior-WIGOR” w miarę możliwości zapewnia również wsparcie psychologiczne.

II. STANDARYZACJA JAKOŚCI USŁUG

A. Ocena wykonywania usługi.

1. Jakość usług będzie oceniana w imieniu gminy przez MOPS. Kontrole placówki będą przeprowadzane wrywkowo, kontrole dokumentacji będą dokonywane w godzinach pomiędzy 12:00 a 16:00.
2. Wyniki kontroli MOPS przekazuje każdorazowo Wykonawcy, wraz z zaleceniami pokontrolnymi i realnie wyznaczonym terminem usunięcia nieprawidłowości.
3. Wykonawca obowiązany jest do udzielenia ustnie lub na piśmie, w zależności od żądania kontrolującego i w terminie przez niego określonym, wyjaśnień i informacji dotyczących realizacji zleconego zadania.
4. Gmina Miasta Jaworzna może rozwiązać umowę z Wykonawcą, ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nieusunięcia nieprawidłowości lub nienależytego wykonywania zadania, a w szczególności zmniejszenia zakresu rzeczowego realizowanego zadania, stwierdzonego na podstawie wyników kontroli oraz oceny realizacji wniosków i zaleceń pokontrolnych.

Jaworzno, dnia 15 listopada 2022 r.

Zastępca Prezydenta Miasta Jaworzna

Łukasz Kolarczyk